



COMUNE DI ROCCA DI PAPA

Corso Costituente n° 26
C.A.P. 00040
Codice Fiscale 01238260580
protocollo@pec-comuneroccadipapa.it

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Centralino (06) 9428611
Fax (06) 9499164
Partita IVA 00975471004
www.comune.roccadipapa.rm.it

del 21/11/2018

COMUNE DI ROCCA DI PAPA



Prot.N. 0033817 P 21/11/2018 08.49

Comsp. comune di albano laziale atti stato

Class. 1-11-2

Spett.li Comune di Albano Laziale
protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it

Comune di Anguillara Sabazia
comune.anguillara@pec.it

Comune di Anzio
protocollo.comuneanzio@pec.it

Comune di Ardea
uff.protocollo@pec.comune.ardea.rm.it

Comune di Ariccia
protocollo@pec.comunediariccia.it

Comune di Castel Gandolfo
protocollocastelgandolfo@pec.it

Comune di Cerveteri
comunecerveteri@pec.it

Comune di Ciampino
protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it

Comune di Civitavecchia
comune.civitavecchia@legalmail.it

Comune di Colleferro
comune.colleferro@legalmail.com

Comune di Colonna
info@pec.comunedicolonna.it

Comune di Fiumicino
protocollo.generale@comune.fiumicino.rm.gov.it

Comune di Frascati
protocollofrascati@legalmail.it

Comune di Genzano di Roma
protocollo@comunegenzanodiromapec.it

Comune di Grottaferrata
info@pec.comune.grottaferrata.rm.it

Comune di Guidonia Montecelio
protocollo@pec.guidonia.org

Comune di Ladispoli
comunediladispoli@certificazioneposta.it

Comune di Lanuvio
segreteria@pec.provincia.roma.it

Comune di Lariano
protocollo@pec.comune.lariano.rm.it

Comune di Marino
protocollo@pec.comune.marino.rm.it

Comune di Montecompatri
protocollo@pec.comune.montecompatri.roma.it

Comune di Monte Porzio Catone
comune.monteporzioatone@legalmail.it

Comune di Monterotondo
comune.monterotondo.rm@pec.it

Comune di Nemi
segreteria@pec.provincia.roma.it

Comune di Palestrina
protocollo@comune.palestrina.legalmail.it

Comune di Nettuno
protocollogenerale@pec.comune.nettuno.roma.it

Comune di Pomezia
protocollo@pec.comune.pomezia.rm.it

Comune di Roma Capitale
Protocollo.risorseumane@pec.comune.roma.it

Comune di Rocca Priora
comune.roccapriora@pec.it

Comune di San Cesareo
segreteria@pec.provincia.roma.it

Comune di Tivoli
info@pec.comune.tivoli.rm.it

Comune di Valmontone
protocollo@cert.comune.valmontone.rm.it

Comune di Velletri
protocollo@pec.comune.velletri.rm.it

Oggetto: pubblicazione avviso di mobilità volontaria esterna, ex art. 30 del D. Lgs. N. 165/2001.

Si comunica, con preghiera di darne diffusione e visibilità all'interno della struttura e sul Vostro sito istituzionale, che il Comune di Rocca di Papa ha pubblicato il seguente avviso:

- Avviso di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura, a tempo pieno per anni uno, di n. 1 posto di "Istruttore direttivo" categoria giuridica di accesso D1, presso il Settore Polizia Locale;

Si allega a tal fine copia dell'avviso, comunicando che lo stesso è reperibile, unitamente al fac-simile di domanda, sul sito istituzionale del Comune di Rocca di Papa www.comune.roccadipapa.rm.it – Sezione bandi e concorsi.

Ringraziando si porgono cordiali saluti.

Rocca di Papa, 21 novembre 2018



Il Responsabile Settore Risorse Umane
Giovanni Gatta



COMUNE DI ROCCA DI PAPA

Corso Costituente n° 26
C.A.P. 00040
Codice Fiscale 01238260580

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Centralino (06) 9428611
Fax (06) 9499164
Partita IVA 00975471004

del 21 novembre 2018

COMUNE DI ROCCA DI PAPA



Prot.N. **0033816** P 21/11/2018 08.30

Corrisp. ALBO-ONLINE

Class. 1-11-2

**AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI
"FUNZIONARIO" (CATEGORIA D1) – SETTORE POLIZIA LOCALE –
TEMPO PIENO PER ANNI UNO – TRAMITE PROCEDURA DI MOBILITA'
ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/01 E
SS.MM.**

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Visto l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

Richiamato il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 15/11/2018 ad oggetto PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI 2018-2020.

In esecuzione della determinazione n. 1187 del 20/11/2018 del Responsabile Settore Risorse Umane;
rende noto:

che il Comune di Rocca di Papa intende procedere alla copertura di n. 1 posto di "Funzionario" da destinare al Settore Polizia Locale (categoria D1), con rapporto di lavoro a tempo pieno per anni uno dall'assunzione, mediante l'istituto del passaggio diretto - mobilità volontaria - ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165.

Art. 1) REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato appartenenti ad amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del d.lgs. 165/2001, soggette a regime di limiti alle assunzioni ai sensi dell'art. 1, comma 47, legge 311/2004 e successive e modificazioni e integrazioni, e, per gli enti locali, in regola con le prescrizioni del pareggio di bilancio per l'anno precedente, in possesso dei seguenti requisiti:

Essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 2 comma 2 del D.lgs 165/2001, in una Pubblica amministrazione soggetta a limitazione delle assunzioni, con inquadramento nella categoria giuridica D, posizione economica di accesso D1 e con profilo professionale di "Funzionario" Polizia Locale;

- Non avere condanne penali o procedimenti penali pendenti;
- Assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;
- Essere in possesso dell'idoneità psico-fisica, senza prescrizioni e limitazioni, allo svolgimento della mansione, certificata dal medico competente di cui al D.lgs 81/2008 e s.m.i. dell'Ente di provenienza nell'ultima verifica periodica effettuata;
- Superamento del periodo di prova;
- Di essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o Laurea specialistica (DM 509/99)/Magistrale (DM 270/2004) in Giurisprudenza o Scienze Politiche, Economia e Commercio o equipollenti.
- Possesso della patente per la guida categoria B
- Essere in possesso della qualifica di Agente di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5 comma 2 della Legge 65/86 e s.m.i.
- Non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla Legge n. 68/99 (art. 3, comma 4);
- di aver maturato in tale categoria giuridica e profilo professionale, almeno 3 anni di comprovata esperienza di lavoro;
- essere cittadino italiano ovvero, di appartenere allo Stato membro dell'Unione Europea (indicare lo Stato);
- Tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Ai fini del presente avviso non saranno prese in considerazione le domande di mobilità eventualmente già presentate. Gli eventuali interessati alla selezione dovranno pertanto presentare nuova domanda redatta secondo le modalità di cui al presente avviso.

ART. 2) PRESENTAZIONE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda, redatta in carta semplice utilizzando il modello allegato al presente avviso, unitamente al curriculum formativo - professionale in formato europeo e fotocopia della carta di identità in corso di validità, entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **11 dicembre 2018** al seguente indirizzo:

Le domande di partecipazione alla procedura selettiva possono essere trasmesse con una delle seguenti modalità:

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo succitato;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (farà fede la data dell'Ufficio postale accettante);
- tramite posta elettronica certificata, sottoscritta mediante firma digitale, al seguente indirizzo: protocollo@pec-comuneroccadipapa.it. Saranno accettate anche le domande non sottoscritte mediante firma digitale solo se inviate tramite utenza personale di posta elettronica certificata (circolare n. 12/2010 Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – U.P.P.A.).

Nella domanda gli aspiranti, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- Il cognome e il nome, il codice fiscale, la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;
- l'ente di appartenenza, la categoria e profilo professionale posseduti;
- il possesso di tutti i requisiti previsti nel presente avviso;
- dichiarazione di nulla osta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza contenente, inoltre, dichiarazione attestante il fatto "di essere Pubblica Amministrazione soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno", che deve essere allegato alla domanda;

Si precisa che non verranno prese in considerazione domande prive di curriculum, fotocopia della carta di identità o inviate in data successiva alla scadenza prevista.

Art. 3) MODALITA' E CRITERI DI SCELTA DEL CANDIDATO

Ai fini della scelta dei candidati, la Commissione incaricata procederà, prima del colloquio, all'assegnazione di un punteggio riferito ai titoli, entro il limite massimo di 30 punti, così definito in dettaglio:

Curriculum del candidato:

Saranno valutati consistenza e attinenza del titolo di studio, altri titoli o abilitazioni, formazione del candidato, rispetto alle caratteristiche della figura professionale oggetto del presente avviso, nonché relativa consistenza e attinenza dell'esperienza professionale maturata dall'interessato in attività e compiti nell'ambito dei servizi

affidenti il posto da ricoprire. Nella valutazione del curriculum assumerà altresì rilievo la conoscenza delle ulteriori lingue francese e tedesca.

Colloquio individuale:

Attraverso il colloquio individuale, saranno valutate dalla Commissione, le attitudini e la propensione del candidato allo svolgimento dell'attività e dei compiti richiesti alla figura professionale oggetto del presente avviso.

A tal fine si specifica che il punteggio massimo attribuibile è pari a 30 punti, mentre la soglia minima, al di sotto della quale la candidatura non verrà ritenuta adeguata, è fissata in 21 punti.

In dettaglio:

- **Curriculum del candidato. Max 10 punti** di cui: max 5 punti per il Titolo di Studio; max 5 punti per l'esperienza professionale;

- **Colloquio individuale. Max 20 punti**

Il colloquio è volto ad approfondire i contenuti del curriculum presentato dal candidato e verterà inoltre su domande inerenti le materie attinenti il posto da ricoprire: n. cinque domande da max 4 punti ognuna, al fine di accertare le specifiche competenze in materia di:

- Diritto costituzionale e amministrativo e in particolare: ordinamento delle autonomie locali, normativa su trasparenza e anticorruzione, procedimento amministrativo, diritto d'accesso ai documenti amministrativi, riservatezza, disposizioni in materia di pubblico impiego, legislazione in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro, codice dei contratti;
- Diritto e procedura penale, con particolare riferimento agli atti e all'attività di polizia giudiziaria;
- Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza; Normativa in materia di depenalizzazione (Legge n. 689/1981);
- Gestione dei procedimenti sanzionatori amministrativi;
- Normativa nazionale e regionale in materia di Polizia Locale;
- Normativa sulla circolazione stradale (Codice della strada, Regolamento di esecuzione del C.d.S. e normativa complementare); attività di infortunistica stradale;
- Normativa sul commercio, pubblici esercizi e polizia amministrativa;
- Normativa in materia di tutela dell'ambiente e in materia urbanistico/edilizia, con particolare riferimento alle attività di vigilanza edilizia ed ambientale;
- rendicontazione con raccolta e analisi dei dati statistici anche attraverso strumenti informatici;

I candidati ammessi alla selezione verranno convocati per il colloquio mediante Raccomandata AR o mediante PEC qualora abbiano inoltrato domanda con tale modalità.

Nella convocazione verranno indicati data, ora e luogo di effettuazione del colloquio finalizzato alla individuazione del/della candidato/a idoneo/a.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno esser muniti di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

Saranno valutate esclusivamente le candidature dei soggetti nelle condizioni e con i requisiti sopra definiti, inoltrate con le modalità previste dal presente avviso.

La mancata partecipazione al colloquio comporta l'automatica rinuncia alla partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire.

La graduatoria finale degli idonei sarà formulata sulla base del punteggio complessivamente attribuito alla valutazione del colloquio e del curriculum. La graduatoria verrà pubblicata sul sito web istituzionale dell'ente.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda utile per la professionalità ricercata;

È garantito il rispetto del principio di pari opportunità di trattamento fra uomini e donne sul lavoro secondo la L. 10/04/1991, n. 125.

Il Comune di Rocca di Papa si riserva la facoltà, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, di revocare, prorogare o modificare il presente avviso nonché per i motivi connessi a disposizioni di legge o di pubblico interesse, al termine della valutazione dei candidati, di non dare corso alle procedure di mobilità in questione.

Il colloquio ha luogo anche nel caso di unico candidato che abbia presentato domanda di partecipazione o sia stato ammesso alla selezione a seguito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

Art. 4) INDIVIDUAZIONE DEI CANDIDATI IDONEI

L'esito alla procedura verrà approvato con determinazione e pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale. Il Comune procederà a richiedere all'Ente di appartenenza il nulla osta alla mobilità del candidato collocato in posizione utile all'assunzione, entro i termini inderogabili che verranno stabiliti dall'Amministrazione Comunale di Rocca di Papa.

L'Amministrazione si riserva, qualora la data di decorrenza della mobilità indicata nella richiesta di nulla osta non possa essere accolta dall'altro Ente, risultando

pertanto incompatibile con le esigenze organizzative, la possibilità di ricorrere ad altro candidato, nel rispetto delle risultanze di merito della comparazione.

In caso di rinuncia, o in altri casi di impedimento del candidato prescelto, l'Amministrazione provvede alla chiamata del successivo candidato secondo le risultanze di merito della comparazione.

Il Comune procederà altresì all'immissione nei propri ruoli organici se ricorrono le seguenti condizioni:

- ❖ esito positivo delle verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal candidato all'atto della domanda.

Il dipendente trasferito resterà inquadrato nella stessa categoria e posizione economica di appartenenza e gli saranno assegnate mansioni corrispondenti allo specifico profilo professionale del posto oggetto della selezione.

Art. 5) RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

Resta salva la più ampia autonomia discrezionale del Comune di Rocca di Papa nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitata anche con l'eventuale mancata individuazione di soggetti di gradimento. Il presente avviso è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola in nessun modo l'Amministrazione che si riserva la facoltà di sospendere o revocare tale procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso alla mobilità a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi/finanziari o organizzativi dell'Ente.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il candidato acconsente al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa in materia di tutela della riservatezza. I dati saranno raccolti e archiviati presso l'Ufficio Personale.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Rocca di Papa (www.comune.roccadipapa.rm.it) e nella sezione accessibile dalla Home Page: Bandi e Concorsi per un periodo di 30 giorni ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. come da ultimo sostituito dall'art. 4, comma 1, del D.L. n. 90/2014 convertito in L. n. 114/2014.

Rocca di Papa, 21 novembre 2018



Il Responsabile Settore Risorse Umane
Giovanni Gatta

SCHEMA DI DOMANDA

Spett.le Comune di Rocca di Papa
Ufficio Protocollo
Corso della Costituente, 26
00040 Rocca di Papa

OGGETTO: RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "FUNZIONARIO" (CATEGORIA D1) – SETTORE POLIZIA LOCALE – TEMPO PIENO PER ANNI UNO.

Il/La sottoscritto/a

Codice fiscale

Presa visione dell'avviso di mobilità ed accettate tutte le sue condizioni

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di cui all'oggetto.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

di essere nato/ail.....

di essere residente a(prov.....) CAP
in via/piazzatel.....cell.....
e-mail

di essere dipendente a tempo indeterminato presso.....
Settore/Ufficio..... nella figura professionale di.....
(categoria giuridica.....posizione economica.....)

di essere in possesso della patente per la guida

di aver superato il periodo di prova;

di essere idoneo/a, senza alcuna limitazione, alla mansione di cui trattasi;

di non aver subito procedimenti disciplinari e/o di non aver procedimenti disciplinari in corso
ovvero _____;

di non avere procedimenti penali pendenti alla data di presentazione della presente domanda di
trasferimento, o già conclusi con l'adozione di sentenza passata in giudicato,

ovvero _____;

Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....
.....
.....

Di essere in possesso della qualifica di Agente di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5 comma 2 della Legge 65/86 e s.m.i.

Di Non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla Legge n. 68/99 (art. 3, comma 4);

Di aver maturato in tale categoria giuridica e profilo professionale, almeno 3 anni di comprovata esperienza di lavoro;

Di essere cittadino italiano ovvero, di appartenere allo Stato membro dell'Unione Europea (indicare lo Stato)

che il proprio ente è soggetto a regime di limitazione delle assunzioni ed è in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno;

che ogni eventuale comunicazione relativa al presente avviso di mobilità dovrà essere recapitata al seguente indirizzo mail..... pec.....
numero di cellulare.....

Il sottoscritto, ai sensi del D.Lgs. 196 del 30.06.2003 autorizza l'ufficio personale del Comune di Rocca di Papa al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda, che saranno da questo utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione della procedura di cui trattasi.

Alla presente domanda si allegano i seguenti documenti:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale in formato europeo;
- dichiarazione dell'amministrazione di appartenenza attestante il parere favorevole all'eventuale trasferimento presso il Comune di Rocca di Papa.

Data

firma per esteso _____